



Snejbjerg Studsgård Haunstrup fælles Menighedsrådsmøde

2.03.2023. kl. 18.30 i Kirkely

Indledning: Jørgen Johansen

Salmevalg: Vibeke Relund

Referent: Lis Hansen

Afbud: Henrik Pedersen, Elisabeth Hammerstoft, Martha Kombak, Marianne Bak Mikkelsen

Bjarke Steffensen deltog som suppleant.

| Dagsorden | Referat |
|--|--|
| 1. Godkendelse af Dagsorden | Dagsorden er godkendt |
| 2. Formand Indsættelsen af Jørgen Energi screening i feb.-maj DKM Årsmøde 11 marts Telefoni, fastnet / mobil Mobilepay Telefoni / fastnet / mobil | Indsættelse af Jørgen – der har været god opbakning i alle 3 kirker samt til kaffe efterfølgende i Haunstrup Huset. Fin velkomst. Der foretages energi screening i februar – maj måned i år. Folkekirkens Familiestøtte: Koordinator Mette Witt Jensen stopper pr. 28.02.2023. Danmarks Kirkelige Mediecenter – årsmøde den 11. marts Se link. https://www.youtube.com/c/DanmarksKirkeligeMediecenter Mobilepay betingelser er opdateret. Der skal verificeres med MitID. Telefoni, fastnet / mobil – der skal tjekkes op på det. Bjarne følger op. Studsgård Kirke har opsagt deres fastnet telefonnr. |
| 3. Særindsamling Jordskælvs offerer | Formand og præsten beslutter i fællesskab, hvis der skal være særindsamlinger. |
| 4. Liturgi plan Skal vi arbejde hen mod en fælles Liturgi i de 3 Kirker? | Liturgi plan – fælles i de 3 kirker? Bedeslag skal rykkes hen til efter klokkeringen inden præludium. Således at der bliver ens liturgi i de 3 kirker. |
| 5. Fælles menighedsråds-møder, evaluering Hvordan opleves det? Balance mellem punkter på fælles og enkelte råd, relevans Hvad gør det for jeres lyst/interesse i menighedsrådsarbejdet? Evt. fælles oplæg til det Årligmenighedsmøde | Evaluering af fælles menighedsrådsmøder: God at mødes – godt samarbejde. Kræver god forberedelse til de enkelte punkter fra de forskellige udvalg. |
| 6. Kontaktperson/Dagligleder Arbejdsgiverudvalg. Vagn D | Der har været afholdt møde med arbejdsgiverudvalg i pastoratet om fordeling af opgaver. Eva Marie (medarbejderrepræsentant) og Susanne – APV Carsten – deltager i kalendermøder, månedlige medarbejdermøder, aftaler ferie og fravær mv., opdatering af personale politikken. |



| | | |
|---|--|--|
| | | Vagn D. administrative opgaver |
| 7. Præsterne Mandag Præstens faste fridag og aftaler om begravelse Licens; Film og foto fra nettet Brug af Messehagel Vielses folder | | Aftale vedr. begravelser om mandagen: Opfølgning senere. Licens – brug af film fra nettet? Aftalen siges op. Billeder fra nettet – Jørgen har aftale/abonnement kr.250,- opfølgning fælles? Carsten følger op. Brug af messehagel? Bruges ved højtider ellers er det op til Jørgen hvor meget han bruger den. Vielses folder? Kr. 2.000,- / 2.500,- præsterne aftaler |
| 8. Hospitalskirken <i>Bilag: Støtte til kirkekunstabog</i> | Bjarne | Fælles menighedsrådet støtter med kr. 6.000,- til bogen og et billedforedrag om bogen på budget 2024. |
| 9. Kirkevænger Varmestyring tilbud. Kirkerenovering Studsgård Kirkerenovering Haunstrup | Bjarne Vagn Jytte | Bjarne: der er taget 2 tilbud hjem på varmestyring i kirke og Kirkely. Priser fra kr. 110.000,- til 205.000,- + moms. Kirke og kirkegårds udvalget arbejder videre med det. Vagn: Afventer kalknings prøve. Afventer godkendelse i provstiet. Jytte: som det ser ud nu påbegyndes renovering efterår 2023. |
| 10. Kasserer Kirkekassens NemKonto Årsregnskab 2022 Studsgård Årsregnskab 2022 Haunstrup | | Snebjerg - Gennemgang i økonomiudvalget inden næste menighedsrådsmøde. Udmelding budget 2024 den 15. april. Provstiet udbetaler nu via kirkekassernes NemKonto. Studsgård – årets resultat er et overskud på kr. 36.537,21 Fri midler udgør herefter kr. 258.246,34 Haunstrup – årets resultat er et overskud på kr. 31.370,20 Fri midler udgør herefter kr. 192.281,00 |
| 11. Medarbejderrepræsentant | | Ikke tilstede |
| 12. Kirke-kirkegårdudvalg Snebjerg Helhedsplan PU godkendt Snebjerg Kirke, kortlagt som mulig forurennet pga. bly tag | Henrik | Helhedsplan for kirkegården er godkendt i provstiet. Opfordring til konsulent runde vedr. kirkedige og antal gravsteder på kirkegården. Vedtægter skal opdateres løbende. Meddelelse fra Herning Kommune om at området omkring kirken er registeret, som forurennet jord pga. bly tag. Tages til efterretning. |
| 13. Præsteboliger | | Det sidste færdiggøres ved præstebolig Snebjerg Hovedgade. |
| 14. Kommunikationsudvalg ChurchDesk 5 min. | Peter | Medarbejderne er i fuld gang med at bruge systemet. Der skal tages nogle beslutninger på hvordan systemet skal bruges. Arbejdsgruppe mødes hver 14. dag i en periode. Der skal udarbejdes proces gange, som skal nedskrives. Administrative medarbejder: Britta og Marianne Vedligehold af hjemmeside – skriv til Peter Idéer til det kommende kirkeblad er velkommen. |
| 15. Overordnet aktivitetsudvalg | | Intet til punktet |
| 16. Koncertudvalg | | Intet til punktet |
| 17. Besøgstjeneste | | Intet til punktet |
| 18. Kirke til Kirke | | Basar den 17. marts i Haunstrup Huset Skjern Provsti søger om at komme med i samarbejdet om kirke til kirke projektet. |
| 19. Punkter til næste møde | | Underskrifter af nye regnskabsinstrukser i alle 3 sogne. Årsregnskabet 2022 for Snebjerg Sogn Menighedsråd til godkendelse. Hjælpere til konfirmationerne – Snebjerg |



| | |
|---------------|--|
| | Medarbejdernes ½ time ved Dorte Klokmose |
| 20. Eventuelt | Intet til punkt |

Snebjerg Menighedsrådsmøde

| Dagsorden | Referat |
|---|---------|
| 1. Godkendelse af beslutninger taget på SSH-Fællesmødet | |
| 2. Årlig menighedsrådsmøde 30. april | |
| 3. Evt. | |
| 4. Lukket punkt? | |

Studsgård Menighedsrådsmøde

| Dagsorden | Referat |
|---|---------|
| 1. Godkendelse af beslutninger taget på SSH-Fællesmødet | |
| 2. Godkendelse af Regnskab 2022 | |
| 3. Opdatering på kirkerenovering | |
| 4. Familiegudstjeneste 21/3 | |
| 5. Fællesmødet | |
| 6. Årlig menighedsrådsmøde | |
| 7. Evt. | |

Haunstrup Menighedsrådsmøde

| Dagsorden | Referat |
|---|--|
| 1. Godkendelse af beslutninger taget på SSH-Fællesmødet | Vi godkender beslutninger taget til referat fra SSH-fællesmødet dd. |
| 2. Godkendelse af Regnskab 2022 | Årsregnskabet 2022 for Haunstrup Sogns Menighedsråd godkendes. Haunstrup Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 15022612, Regnskab 2022, Afleveret d. 27-02-2023 10:01 |
| 3. Provsti om 150.000 afsat til nye hække overføres til renovering. | De 150.000 afsat til nye hække, overføres til renovering af Kirken, og der optages derfor lån for 150.000 kr mindre. |
| 4. Henv. Vedr. betaling af gravsted | Sagen behandlet og svar udfærdiget |
| 5. 17/3 Basar – status | Det er vigtigt at invitationer, reminder og info om trylleshows kommer i Haunstrup gruppen, og ikke kun på kirkens side. Susanne sørger for Banner. |
| 6. 21/3 Familiegudstjeneste Påske | Intet nyt siden sidst |
| 7. Årlig menighedsrådsmøde | Vi beslutter at holde menighedsrådsmøde i forbindelse med fællesspisning til påske. Vibeke snakker med Martha vedr. annoncering og beretning. |



| | |
|---|---|
| 8. 29/5 Friluftsgudstjeneste 2. Pinsedag, hjælpere til maden | Vibeke står for maden. Vi skal finde en mere til at hjælpe. Vi kan spørge Edel eller Doris eller Connie |
| 9. 21/6 Byfest arrangement | Intet nyt (Jørgen J, Jørgen M, Susanne, Jytte) |
| 10. Høstfestival | Intet nyt |
| 11. 31/10 Halloween | Intet nyt (Jørgen M, Vibeke, Jytte, Simon) |
| 12. Evt. | Der bliver foretaget kalkningsprøver i kirken d.23.marts kl.12. Der bliver arrangeret MUS-samtaler snarest, og Susanne følger op på APV. Church-disk. Vi skal have lagt alle arrangementer fra Haunstrup ind i kalenderen – VR spørger Martha. Forslag til foredragsaften: Ebbe Larsen. Sættes på som punkt til næste møde. Kirkens syd-og vest-side, har mange alger, og kalken skaller af. Jytte kontakter Dansk Kirkekalk i samarbejde med Torben Clemmensen. |